


## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<b>STUDY SMART @PI1M DAN MEWARNA BERSAMA KANAK-KANAK DAN PELAJAR SEKOLAH</b>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>18 April 2015 3.00 – 5.00 petang</i>	
Location Lokasi	<i>Pi1M Felda Chini Timur 2</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memberi pendedahan / pengetahuan tentang kaedah belajar melalui dengan cara yang bijak.</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>10 orang</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Cara pembelajaran yang bijak &amp; Mewarna</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>Menunjukkan kepada pelajar untuk belajar secara bijak.</i>	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	- <i>Membaca</i> - <i>Mewarna</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		
<p><b>Photo caption names</b> Keterangan gambar berserta nama</p>	<p>-</p>	
<p><b>Translation</b> Terjemahan</p>	<p>-</p>	
<p><b>Supporting documents</b> Dokumen Sokongan</p>	<p>-</p>	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**